



POLITEKNIK NEGERI MEDAN
best place for your future

Selamat Datang



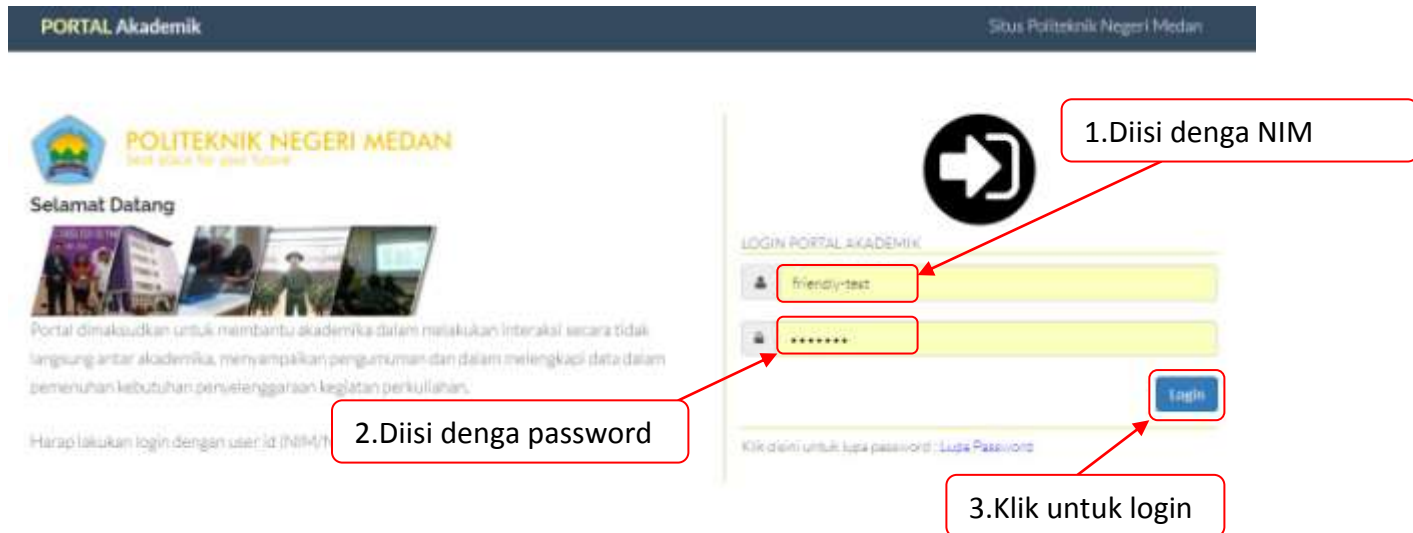
Panduan Penggunaan Portal Mahasiswa

Politeknik Negeri Medan

2015

Perubahan Profil

1. Lakukan Login melalui aplikasi <https://pendaftaran.polmed.ac.id/portal>



Gambar 1. Tampilan Login Aplikasi

2. Perubahan profil dilakukan pertama sekali pada saat Anda login sebagai mahasiswa. Bila Anda belum melakukan registrasi, maka Anda akan diminta untuk melakukan registrasi dan melengkapi biodata Anda pertama sekali. Isilah biodata Anda dengan lengkap dan benar, karena data-data ini adalah data pendukung Anda yang dikirimkan ke pangkalan data Kementerian Riset Dan Teknologi.

* tampilan form yang sebenarnya lebih banyak dari yang ditampilkan.

REGISTRASI MAHASISWA

Kotak isian dengan tanda * wajib diisi.

Arahkan pointer mouse ke kotak isian untuk melihat keterangan tambahan

DATA PRIBADI

NIM	1705103010
Nama	mario agustinus
Angkatan	2017
Program Studi	Manajemen Informatika
Warga Negara *	Indonesia ▾
Jenis Kelamin *	LAKI-LAKI ▾
Kota Lahir *	tarutung
Tanggal Lahir *	1999-08-26
Agama *	KRISTEN ▾
Status Pernikahan *	Tidak Kawin ▾
Golongan Darah *	o
Penyakit Bawaan	0
No. Askes	0
No Telp *	083190631933
No HP *	081317134524
Email	marioagustinus74@yahoo.com
Alamat Mahasiswa *	Jl.tb simatupang tarutung
Provinsi *	Sumatera Utara ▾
Kota *	Kab. Tapanuli Utara ▾

Profil



mario agustinus

1705103010

Kamis, 26 Agustus 1999

Manajemen Informatika

marioagustinus74@yahoo.com

Tahun UN	<input type="text" value="2017"/>
Nilai UN	<input type="text" value="46"/>
Jumlah Mata Pelajaran UN	<input type="text" value="4"/>
No Ijazah SMTA	<input type="text" value="0"/>
Tanggal Ijazah	<input type="text"/>
Nilai Ijazah	<input type="text" value="0"/>
Jumlah Mata Pelajaran Ijazah	<input type="text" value="0"/>

Dengan menekan tombol **SIMPAN** di bawah ini, saya menyatakan bahwa data yang saya isi adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan. Apabila terdapat data yang tidak sebenarnya, maka saya siap menerima sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku di Politeknik Negeri Medan.

[Simpan](#)

Gambar 2. Tampilan Form Registrasi

3. Setelah melakukan registrasi, biodata yang dapat diubah menjadi terbatas. Untuk melakukan perubahan profil Anda, dapat dilakukan dengan mengakses menu Profil->Profil dari pilihan menu.

Gambar 2. Tampilan Halaman Utama



Gambar 3. Cara Mengakses Menu Profil

3. Profil yang dapat dilakukan perubahan tampak seperti pada gambar dibawah.

PORTAL Akademik Profil ▾ Daftar M.Kuliah Nilai M.Kuliah Pembayaran SPP Elearning ▾

UBAH PROFIL

Arahkan pointer mouse ke kotak isian untuk melihat keterangan tambahan

NIM	1705103010
Nama	mario agustinus
Angkatan	2017
Program Studi	Manajemen Informatika
No Telp *	<input type="text" value="083190631932"/>
Kota Lahir	<input type="text" value="tarutung"/>
Tanggal Lahir	<input type="text" value="28"/> <input type="text" value="Agustus"/> <input type="text" value="1999"/>
Foto	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
No HP *	<input type="text" value="081317134524"/>
Email	<input type="text" value="marioagustinus74@yahoo.com"/>
Alamat Mahasiswa Ketika Kuliah *	<input type="text" value="Jingumban surbakti bunga terompes"/>

Gambar 3. Tampilan Profil Biodata

4. Pastikan melakukan pengisian email dengan benar sebab email dapat digunakan untuk melakukan permintaan *password* portal bila Anda lupa.

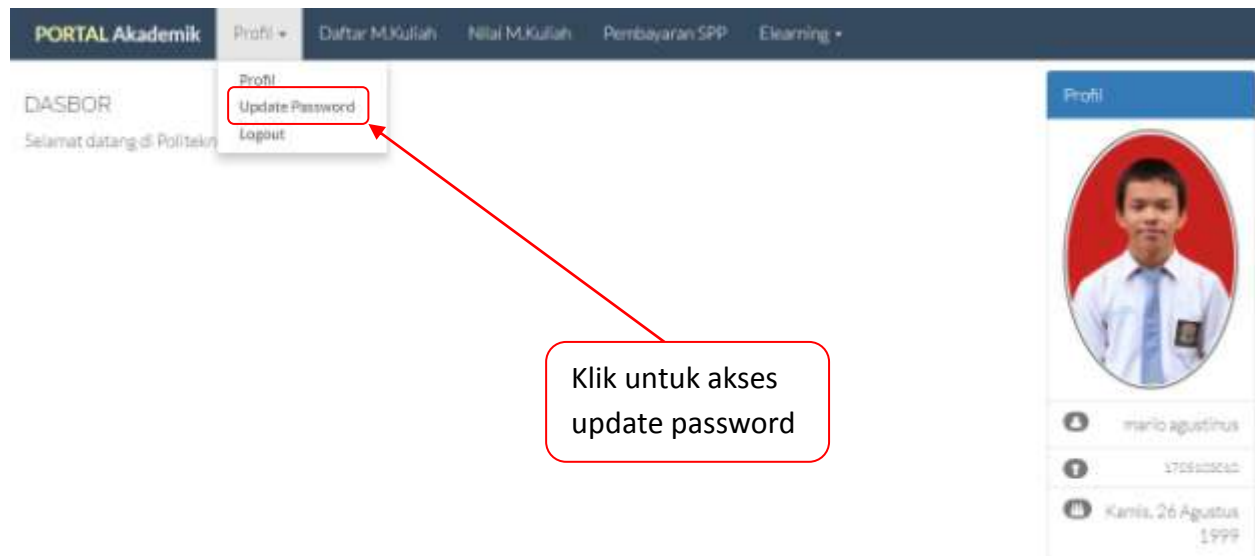
Perubahan Password

1. Lakukan Login melalui aplikasi <https://pendaftaran.polmed.ac.id/portal>



Gambar 1. Tampilan Login Aplikasi

2. Akses menu update password dengan mengakses menu Profil->Update Password dari pilihan menu.



Gambar 2. Cara Mengakses Menu Update Password

3. Isikan password lama Anda, password lama harus sesuai dengan password yang Anda gunakan pada saat ini. Isikan Password baru dan konfirmasi password baru dengan isian yang sama. Sistem akan menolak perubahan password Anda bila :

- Password saat ini tidak sesuai dengan data di sistem server
- Password baru dan konfirmasi password baru tidak sesuai

UBAH PASSWORD

Fields with * are required.

Password Saat Ini

Password Baru

**Konfirmasi
Password Baru**

Simpan

Gambar 3. Perubahan Password

Lupa Password

1. Buka aplikasi portal melalui url : <https://pendaftaran.polmed.ac.id/portal>



Gambar 1. Tampilan Login Aplikasi

2. Pada halaman selanjutnya, masukkan id portal Anda yakni **NIM** dan klik tombol

Kirimkan Password Saya

* pastikan email Anda telah terisi dengan benar agar pesan dapat dikirimkan ke alamat email Anda



Gambar 2. Cara Mengakses Menu Update Password

3. Lakukan pengecekan e-mail Anda untuk mendapatkan password yang dapat digunakan untuk login ke portal Anda.

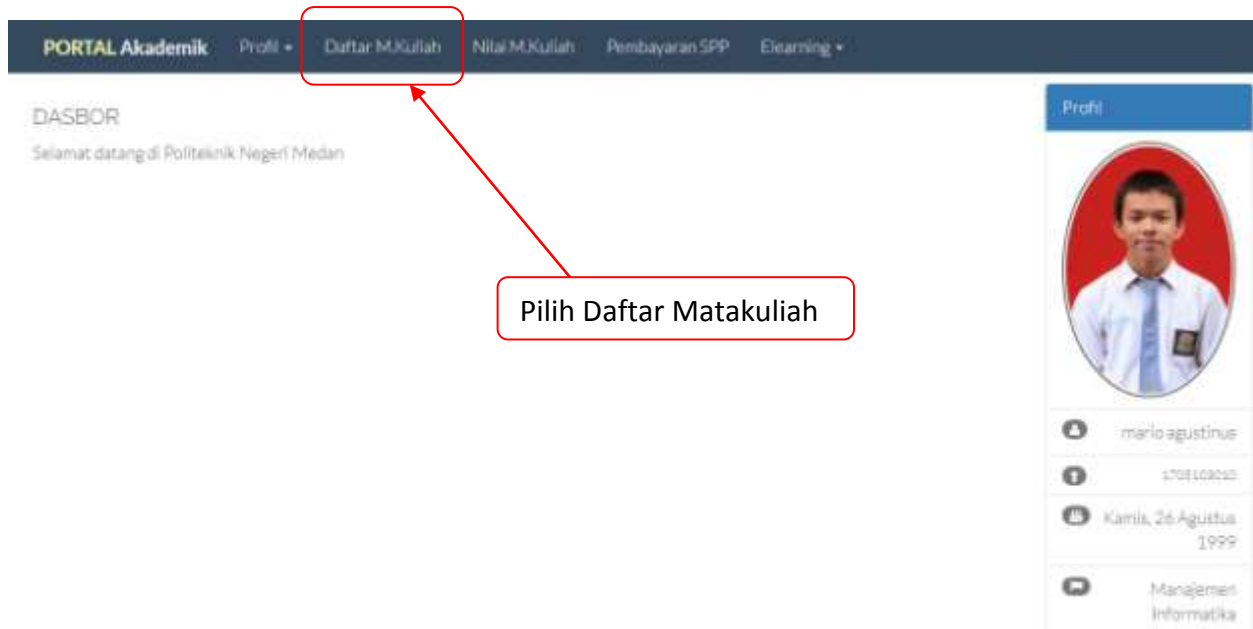
Melihat Daftar Matakuliah

1. Buka aplikasi portal melalui url : <https://pendaftaran.polmed.ac.id/portal> dan login menggunakan ID portal Anda



Gambar 1. Tampilan Login Aplikasi

2. Pada halaman utama portal, pilihlah **Daftar Matakuliah** pada menu



Gambar 2. Tampilan Menu Utama

3. Lakukan pemilihan semester yang ingin dilihat dan klik tombol

Tampilkan Daftar

PORTAL Akademik Profil ▾ Daftar M.Kuliah Nilai M.Kuliah Pembayaran SPP Elearning ▾

Daftar Matakuliah

Pilih Semester Ganjil 2017/2018 ▾ Tampilkan Daftar

3. Tampilan Halaman Daftar Matakuliah

4. Bila data matakuliah telah diisikan dan Anda telah terdaftar, maka akan muncul daftar matakuliah dan jadwal seperti gambar di bawah

PORTAL Akademik Profil ▾ Daftar M.Kuliah Nilai M.Kuliah Pembayaran SPP Elearning ▾

Daftar Matakuliah

Pilih Semester Ganjil 2017/2018 ▾ Tampilkan Daftar

No.	Mata Kuliah		SKS	Jadwal		
	Kode	Nama		Hari	Mulai	Selesai
1	MKKMI105	Logika dan algoritma pemrograman	2	Senin	13:05:00	14:35:00
2	MKBMI106	Praktik Logika dan Algoritma Pemrograman	2	Senin	14:35:00	17:50:00
3	MKKMI103	Pengantar Teknologi Informasi	2	Senin Selasa	17:50:00 14:35:00	18:35:00 15:20:00
4	MBBMI101	Pendidikan Kewarganegaraan	2	Selasa	13:05:00	14:35:00
5	MKBMI104	Praktik Pengantar Teknologi Informasi	2	Selasa	15:20:00	18:35:00
6	MKKMI107	Bahasa Inggris 1	1	Rabu	13:05:00	15:20:00
7	MKKMI110	Manajemen Umum	2	Rabu Jumat	15:20:00 13:50:00	16:05:00 15:20:00
8	MKKMI102	Matematika	2	Rabu	16:20:00	18:35:00

4. Tampilan Halaman Daftar Matakuliah dan Informasi Matakuliah

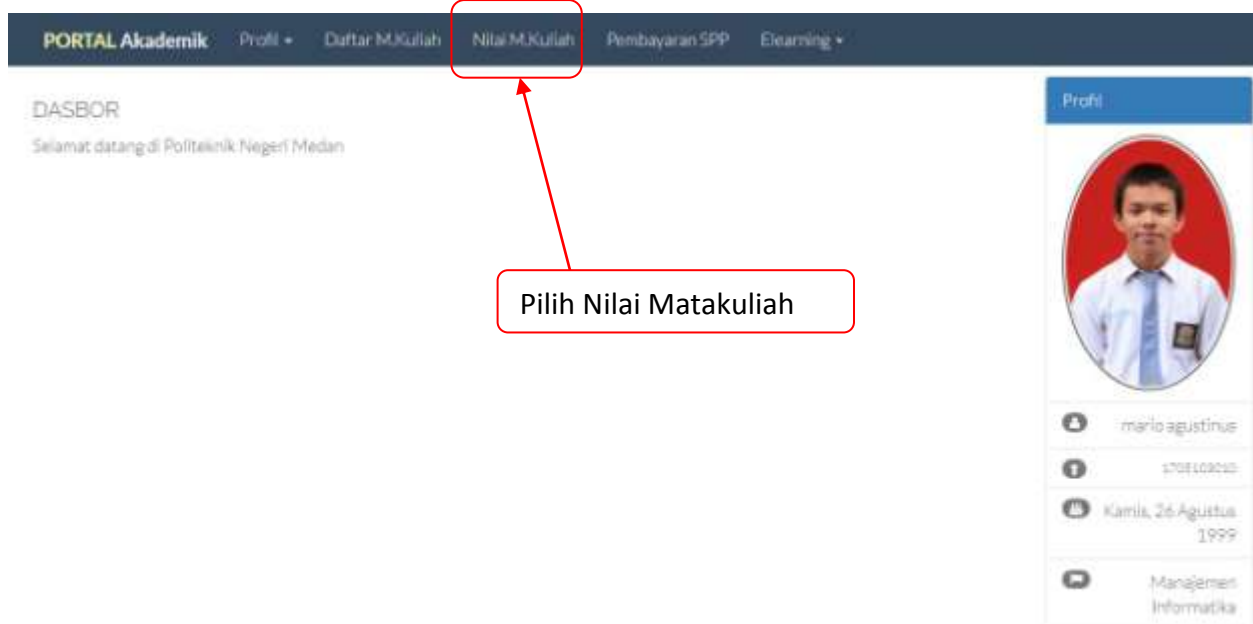
Melihat Nilai Matakuliah

1. Buka aplikasi portal melalui url : <https://pendaftaran.polmed.ac.id/portal> dan login menggunakan ID portal Anda



Gambar 1. Tampilan Login Aplikasi

2. Pada halaman utama portal, pilihlah **Nilai Matakuliah** pada menu



Gambar 2. Tampilan Menu Utama

3. Lakukan pemilihan semester yang ingin dilihat dan klik tombol

Tampilkan Daftar

PORTAL Akademik Profil ▾ Daftar M.Kuliah Nilai M.Kuliah Pembayaran SPP Elearning ▾

Daftar Nilai Matakuliah

Pilih Semester [Tampilkan Daftar](#)

3. Tampilan Halaman Daftar Matakuliah

4. Bila data nilai matakuliah telah diisikan dan dipublikasikan, maka pada portal akan muncul daftar nilai matakuliah

PORTAL Akademik Profil ▾ Daftar M.Kuliah Nilai M.Kuliah Pembayaran SPP Elearning ▾

Daftar Nilai Matakuliah

Pilih Semester [Tampilkan Daftar](#)

[+]	No.	Mata Kuliah		SKS	Nilai Akhir	
		Kode	Nama		Angka	Huruf
[+]	1	MKKMI105	Logika dan algoritma pemrograman	2		Nilai Belum Dipublikasi
[+]	2	MKBMI106	Praktik Logika dan Algoritma Pemrograman	2		Nilai Belum Dipublikasi
[+]	3	MKKMI103	Pengantar Teknologi Informasi	2		Nilai Belum Dipublikasi
[+]	4	MBBMI101	Pendidikan Kewarganegaraan	2		Nilai Belum Dipublikasi
[+]	5	MKBMI104	Praktik Pengantar Teknologi Informasi	2		Nilai Belum Dipublikasi
[+]	6	MKKMI107	Bahasa Inggris 1	1		Nilai Belum Dipublikasi
[+]	7	MKKMI110	Manajemen Umum	2		Nilai Belum Dipublikasi

4. Tampilan Halaman Daftar Nilai Matakuliah

E-learning

Elearning digunakan untuk mengunduh dan mengakses bahan dan media ajar yang telah dipublikasikan oleh **program studi**. Bahan ajar dapat berupa modul, sap, bahan bacaan, presentasi. Media ajar dapat berupa penugasan, soal dan quiz. Pada e-learning di portal Politeknik Negeri Medan disediakan fitur untuk mengunduh dan mengakses bahan dan media ajar pada **E-learning Resource**, dan untuk kegiatan perkuliahan dapat diakses pada **E-learning**.

Panduan Penggunaan E-Learning Resource

1. Buka aplikasi portal melalui url : <https://pendaftaran.polmed.ac.id/portal> dan login menggunakan ID portal Anda



Gambar 1. Tampilan Login Aplikasi

2. Pada menu utama, pilih E-learning resource



Gambar 2. Tampilan Halaman Utama

3. Pada tampilan e-learning resource, pilih kurikulum

E-learning

Program Studi: Manajemen Informatika

Kurikulum: --Pilih Kurikulum--

Filter: Filter Matakuliah...

Kode	Matakuliah	Semester	Lihat Daftar
------	------------	----------	--------------

Gambar 3. Tampilan Form E-learning Resource

4. Daftar matakuliah akan ditampilkan sesuai dengan kurikulum yang dipilih

PORTAL / Akademik / Profil + / Daftar M.Kuliah / Nilai M.Kuliah / Pembayaran SPP / E-learning +


Program Studi: Manajemen Informatika

Kurikulum: kurikulum program studi manajemen informatika tahun 2012 (2012)

Filter: Filter Matakuliah...

Kode	Matakuliah	Semester	Lihat Daftar
MKKMI107	Bahasa Inggris 1	1	
MKKMI105	Logika dan algoritma pemrograman	1	
MKKMI110	Manajemen Umum	1	
MKKMI102	Matematika	1	
MKKMI108	Paket Pemrograman Niaga	1	

Gambar 4. Daftar Matakuliah

5. Pada Daftar matakuliah, pilih icon  untuk melihat detail dokumen yang dimiliki oleh matakuliah yang dipilih

No.	Pertemuan	Materi	Dokumen
1.	1	Logika dan Algoritma Perograman Bahan Ajar	pdf
2.	2	dokumen	pdf

Gambar 5. Daftar Dokumen

6. Pada tampilan daftar matakuliah, pilih dokumen dengan mengklik tombol yang ada pada baris daftar materi.

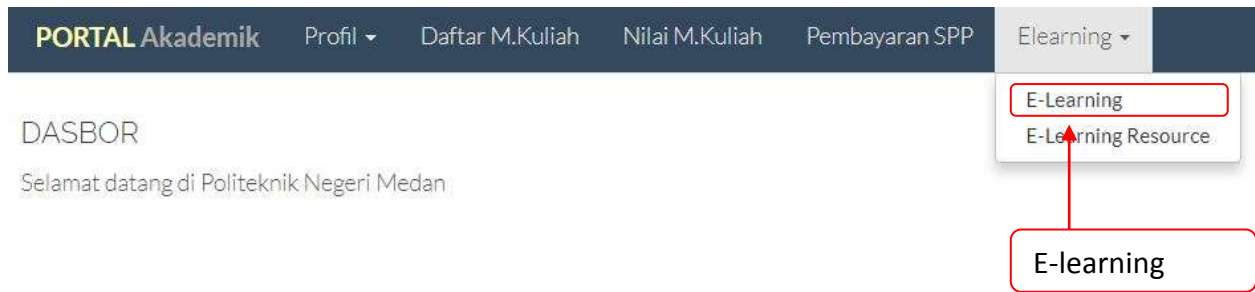
Panduan Penggunaan E-Learning

1. Buka aplikasi portal melalui url : <https://pendaftaran.polmed.ac.id/portal> dan login menggunakan ID portal Anda




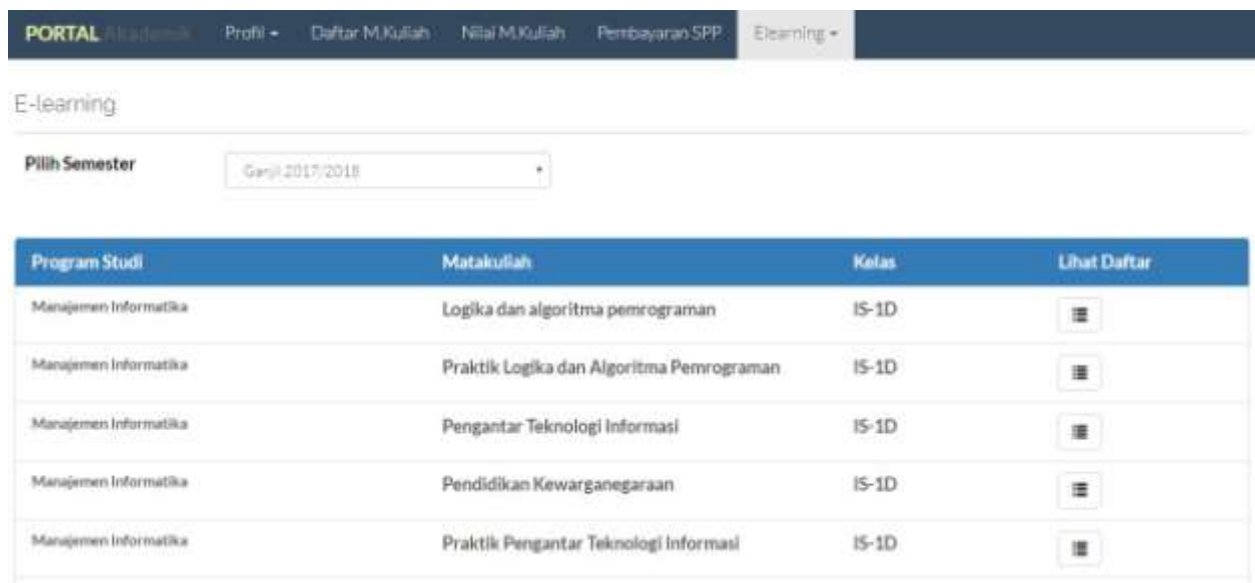
Gambar 1. Tampilan Login Aplikasi

2. Pada menu utama, pilih E-learning




Gambar 2. Tampilan Halaman Utama

3. Pada tampilan e-learning, akan ditampilkan daftar matakuliah yang diambil dan didaftarkan kepada Anda. Pada Daftar matakuliah, pilih icon  untuk melihat detail dokumen yang dimiliki



Gambar 3. Tampilan Form E-learning




4. Pada Daftar matakuliah, pilih icon  untuk melihat detail dokumen yang dimiliki oleh matakuliah yang dipilih. Pada detail dokumen dapat berisi bahan ajar maupun penugasan.

Pada gambar 4 dibawah, dokumen pertama adalah silabus bahan ajar dan dokumen ke-2 adalah penugasan dimana Anda dapat mengumpulkan tugas dengan cara mengunggah dokumen. Dokumen yang diterima adalah doc/docx/pdf/jpeg/gif/png/ppt/pptx/zip. Untuk melihat dokumen, harap mengklik tombol pada kolom dokumen.


PORTAL Akademik Profil + Daftar M.Kuliah Nilai M.Kuliah Pembayaran SPP Elearning +

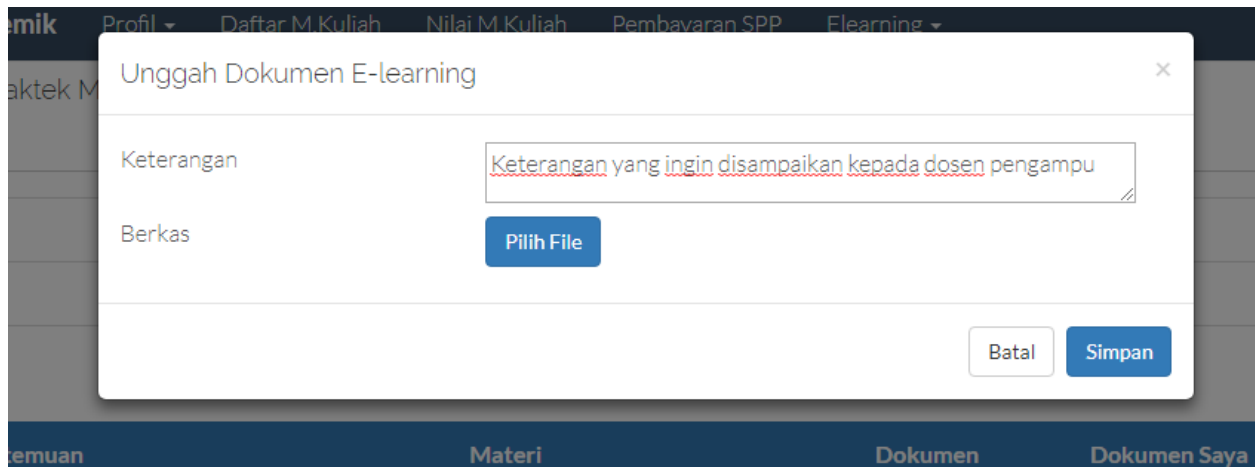
Detail Materi #Praktek Mekatronika
Daftar Materi

Nama Matakuliah	Praktek Mekatronika
Kelas	CE-3B


No.	Pertemuan	Materi	Dokumen	Dokumen Saya
1.	1	Silabus untuk Bahan Ajar Deskripsi: Silabus digunakan selama perkuliahan. Keterangan: -		
2.	18	QUIZ Mekatronika 2 CE-3B Dikumpulkan mulai : Kamis, 25 Januari 2018 Jam 7:30 Paling Lambat : Kamis, 1 Maret 2018 Jam 0:0 Deskripsi: Dikumpulkan paling lambat hari jumat 26 Jan 2018 Jam 20:10 WIB Keterangan: Setiap file yang copy paste, nilai akan dibagi sejumlah yang copy paste		

Gambar 4. Tampilan E-learning dengan penugasan

Untuk mengunggah dokumen pada penugasan, klik pada tombol , sehingga akan muncul jendela form sbb:



Gambar 5. Jendela Pengunggahan Tugas

5. Setelah melakukan pengunggahan, maka tombol upload akan berubah menjadi tombol hapus . Klik tombol tersebut bila ingin melakukan perubahan file. File masih dapat diunggah dan dihapus bila waktu penugasan masih berlaku.

No.	Pertemuan	Materi	Dokumen	Dokumen Saya
1.	1	<p>Silabus untuk Bahan Ajar</p> <p>Deskripsi: Silabus digunakan selama perkuliahan</p> <p>Keterangan: -</p>		
2.	18	<p>QUIZ Mekatronika 2 CE-3B</p> <p>Dikumpulkan mulai : Kamis, 25 Januari 2018 Jam 7:30 Paling Lambat : Kamis, 1 Maret 2018 Jam 0:0</p>		

Gambar 6. Tampilan setelah unggah berkas

6. Jika waktu pengunggahan tugas telah selesai, maka Anda tidak dapat lagi melakukan unggah tugas dan penghapusan tugas.

No.	Pertemuan	Materi	Dokumen	Dokumen Saya
1.	1	<p>Silabus untuk Bahan Ajar</p> <p>Deskripsi: Silabus digunakan selama perkuliahan</p> <p>Keterangan: -</p>	pdf	
2.	18	<p>QUIZ Mekatronika 2 CE-3B</p> <p>Waktu mengumpulkan telah habis</p> <p>Deskripsi:</p>	pdf	

Gambar 7. Waktu Mengumpulkan Penugasan Telah Selesai

Pengelolaan SPP H2H BNI

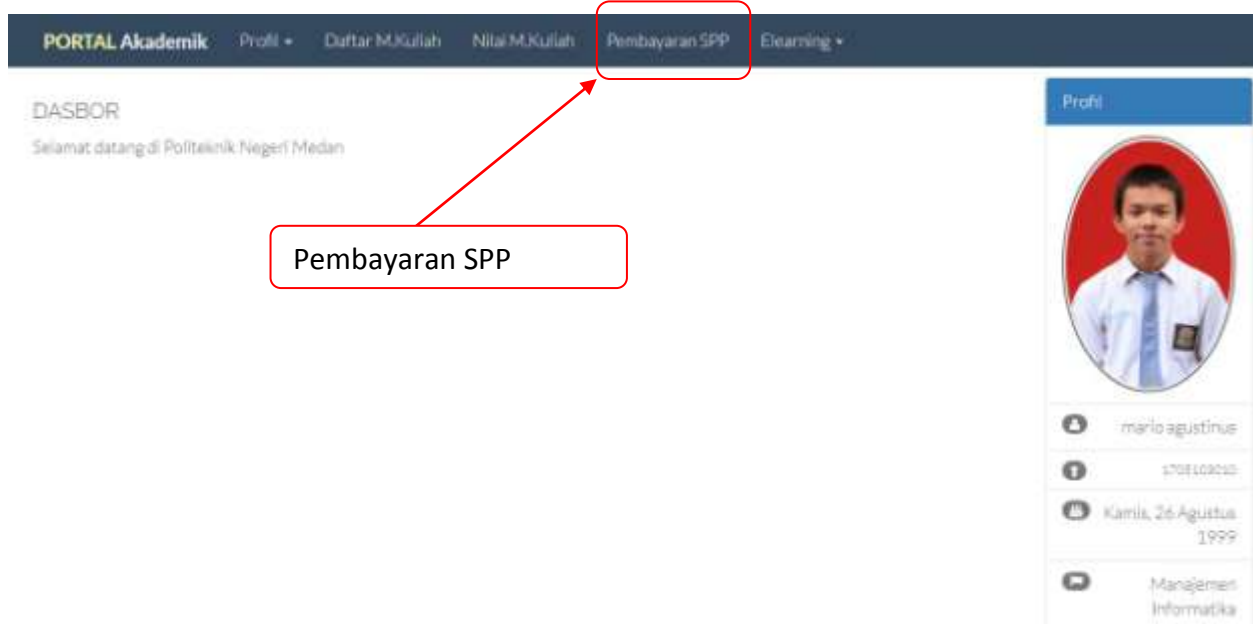
Untuk informasi penggunaan Bank penyedia layanan H2H, harap melakukan **konfirmasi ke bagian keuangan** atau website polmed.ac.id untuk menghindari kesalahan pemrosesan dan sanksi akibat perbedaan pengelolaan SPP. Hal ini disebabkan perbedaan no rekening dan Bank penyedia jasa tempat Anda seharusnya menyetorkan uang SPP Anda.

1. Buka aplikasi portal melalui url : <https://pendaftaran.polmed.ac.id/portal> dan login menggunakan ID portal Anda



Gambar 1. Tampilan Login Aplikasi

2. Pada halaman utama portal, pilihlah **Pembayaran SPP** pada menu



Gambar 2. Tampilan Menu Utama

3. Untuk pengelolaan SPP melalui H2H, tampilan pembayaran SPP akan berupa seperti gambar di bawah. Bila Anda tidak dapat melakukan akses, maka Anda tidak dapat melakukan pembayaran melalui Bank BNI.

* saat ini mahasiswa hanya mahasiswa reguler yang dapat melakukan pembayaran melalui H2H BNI

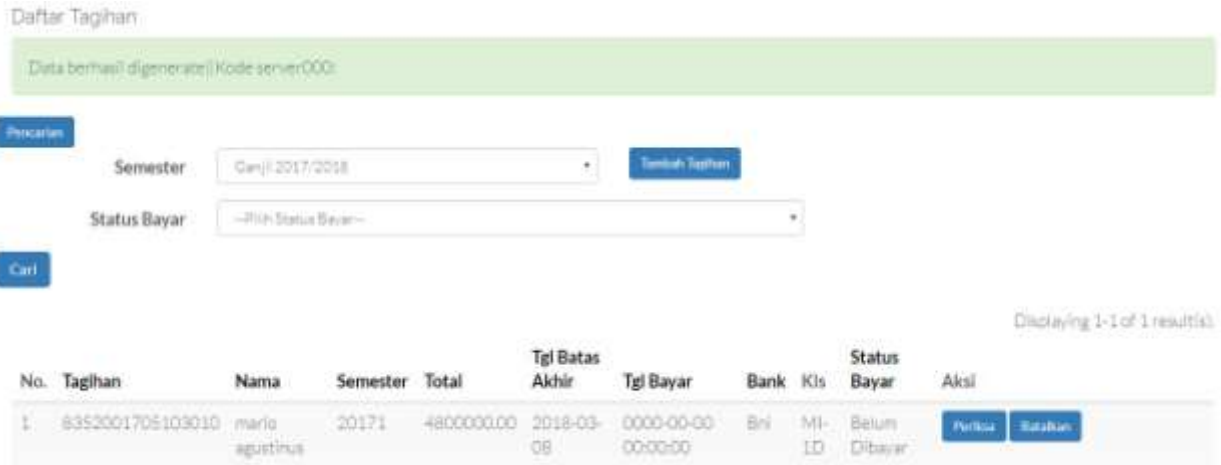
** hubungi bagian keuangan atau operator program studi untuk informasi lebih lanjut

Gambar 3. Tampilan Pengelolaan SPP H2H

4. Bila Tagihan Anda belum ditemukan, generate tagihan sebelum melakukan pembayaran. Untuk mengenerate tagihan baru, lakukan pemilihan semester dan klik tombol **Tambah Tagihan**

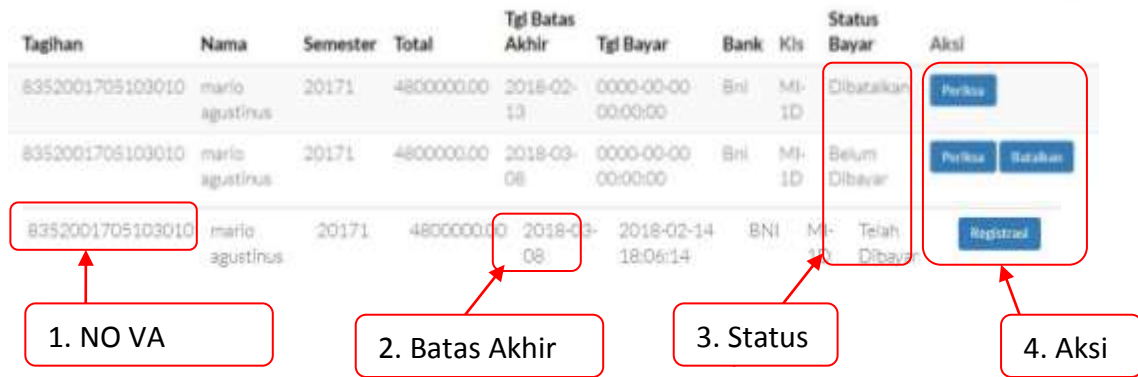
Gambar 4. Generate Tagihan

5. Setelah Proses selesai dilakukan, maka akan muncul pesan bahwa Tagihan berhasil digenerate. Tagihan akan muncul pada informasi tagihan di bagian bawah.



Gambar 5. Generate Tagihan Berhasil

6. Informasi yang ditampilkan pada Tabel adalah daftar tagihan yang terdapat pada sistem. Informasi tagihan adalah sbb:



Gambar 6. Informasi Tagihan

Keterangan:

1. NO VA: Merupakan nomor virtual account yang diberikan oleh BANK. Gunakan no ini untuk membayar ke Bank BNI. Format dari no VA adalah sbb:

8-XXX-00-YYYYYYYYYY

Dimana:

XXX adalah kode politeknik negeri medan, dapat bervariasi, untuk saat ini menggunakan kode **315**. YYYYYYYYYY adalah 10 digit NIM mahasiswa.

2. Batas Akhir: Merupakan tanggal batas akhir pembayaran SPP.

3. Status : Status tagihan terdiri dari:

1. Dibatalkan, tagihan tidak dapat digunakan atau diubah kembali, untuk dapat melakukan pembayaran, harap menggenerate ulang tagihan
2. Belum Dibayar, tagihan masih dapat dibayarkan selama tanggal saat ini belum mencapai tanggal pembayaran akhir
3. Telah Dibayar, tagihan telah dibayarkan.

4. Aksi: Aksi berupa:

Periksa

, melakukan pengecekan tagihan ke bank akan status tagihan. Bila tagihan telah dibayarkan namun status tagihan masih belum dibayar, maka lakukanlah pengecekan tagihan dengan menekan tombol tersebut

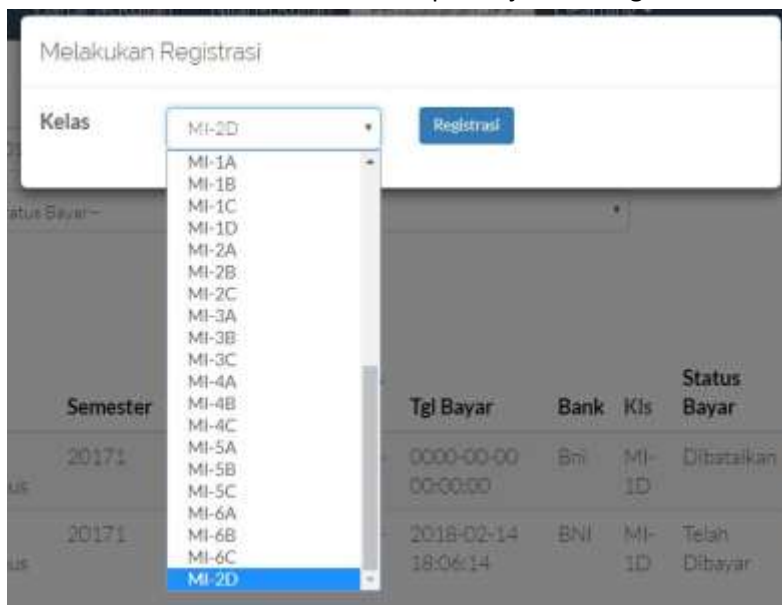
Batalkan

, melakukan pembatalan terhadap tagihan. Lakukan hal ini bila memang Anda telah melakukan koordinasi dengan Bagian Keuangan Politeknik Negeri Medan.

Registrasi

, melakukan Registrasi agar Anda terdaftar di dalam kelas dan dapat diproses untuk pendaftaran mata kuliah selanjutnya oleh operator program studi.

7. Setelah Anda melakukan pembayaran ke Bank BNI, status tagihan akan berubah secara otomatis dari belum terbayar menjadi telah terbayar. Klik tombol **Periksa** bila tagihan telah dibayarkan namun status tagihan masih belum dibayar. Setelah status menjadi terbayar, maka lakukan registrasi dengan mengklik tombol **Registrasi**. Tombol ini akan menampilkan jendela registrasi.



Gambar 7. Jendela Registrasi

Pilihlah kelas Anda sesuai dengan kelas sebelumnya atau lakukan koordinasi dengan petugas di program studi masing-masing. Bila Anda berhasil melakukan registrasi, portal akan menampilkan informasi berhasil sbb:

Anda berhasil diregistrasikan di kelas : MI-2D

Bila Anda telah melakukan registrasi dan atau melakukan kesalahan dalam pemilihan kelas, maka Anda harus melapor ke petugas program studi untuk memindahkan kelas. Bila Anda gagal melakukan registrasi, akan ditampilkan status sbb:

Anda telah diregistrasikan di kelas :MI-1D, lakukan perubahan di operator prodi bila tidak sesuai

8. Anda tidak akan dapat melakukan generate tagihan dan membayar melalui H2H bila Anda terlambat melakukan pembayaran. Anda harus melapor ke Bagian Keuangan Politeknik Negeri Medan bila terlambat melakukan pembayaran SPP.